

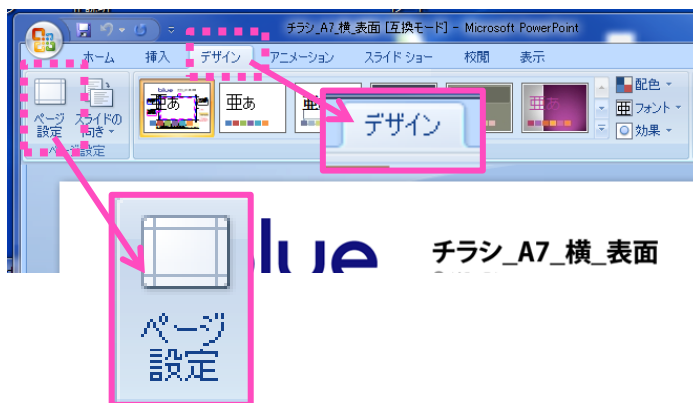
## PDF書き出し前のサイズ確認

MS Office PowerPoint2007 以降の場合

1

PDF書き出しの際は、  
サイズの確認をします。

「デザイン」タブより  
「ページ設定」を選択します。

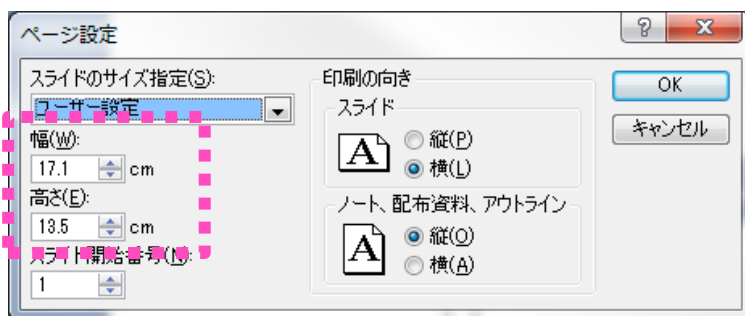


2

「スライドサイズの指定」の下にある「幅」と「高さ」をメモしておきます。

PDFを作る際は、  
用紙設定をカスタムサイズにし、  
先程ひかえたサイズを入力します。

PDFを作成したあとは、  
ひかえたサイズと同じ大きさで  
できているかを確認してください。



【注意！】弊社のテンプレートを使用した場合は、  
ページ設定のサイズの変更をしないでそのままご使用願います。

### 【MS Office PowerPoint 2003 の場合】

「ファイル」メニューより「ページ設定」を選択します。「スライドサイズの指定」の「幅」「高さ」をひかえておきます。PDFを作る際、用紙設定をカスタムサイズにし、先程控えたサイズを入力します。PDFを作成したあとは、ひかえたサイズと同じ大きさでできているか確認してください。